Štatút
Rady školy pri Konzervatóriu Jozefa Adamoviča a Konzervatóriu Petra Dvorského,
Timonova 2, Košice (ďalej len *„Rada školy“*),

vydaný na základe zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len *„štatút“*)

Článok I
Základné vymedzenie činnosti Rady školy, jej úloh a kompetencií

1. Rada školy je samosprávny orgán školy. Pri svojej činnosti vyjadruje a presadzuje verejné záujmy, záujmy žiakov, ich zákonných zástupcov a zamestnancov školy. Plní funkciu verejnej kontroly prerokúvaním otázok týkajúcich sa vykonávania hlavnej činnosti školy.
2. Rada školy sa pri svojej činnosti riadi najmä týmto štatútom, zákonom č. 321/2025 Z. z. a zákonom č. 245/2008 Z. z.
3. Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom školy.
4. Funkčné obdobie Rady školy je štyri roky a začína plynúť dňom jej ustanovujúceho zasadnutia. Ustanovujúce zasadnutie tejto Rady školy sa uskutočnilo dňa 26. 06. 2026 (§ 17 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z.).
5. Funkčné obdobie rady školy, ktoré uplynie v čase krízovej situácie, sa skončí uplynutím posledného dňa tretieho kalendárneho mesiaca po skončení krízovej situácie, ak technické podmienky neumožňujú ustanoviť novú radu školy. Ak sa počas tohto obdobia ustanoví nová rada školy, funkčné obdobie doterajšej rady školy uplynie dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola ustanovená nová rada školy.
6. Rada školy prerokúva najmä:
   a) školský poriadok,
   b) školský vzdelávací program,
   c) iné dôležité dokumenty a skutočnosti, ktoré sa týkajú činnosti školy.
7. Rada školy ďalej:
   a) schvaľuje ustanovenie školského parlamentu,
   b) určuje počet členov školského parlamentu na účel prvých volieb, ak počet členov nie je uvedený v žiadosti o jeho ustanovenie,
   c) vyjadruje sa k výročnej správe školy vypracovanej riaditeľom školy za predchádzajúci školský rok po jej prerokovaní pedagogickou radou školy,
   d) udeľuje súhlasné stanovisko k poskytovaniu výchovy a vzdelávania, ktoré je nad rámec školského vzdelávacieho programu alebo inovácií zapísaných podľa § 14a v zmysle § 7 ods. 11 písm. a) školského zákona,
   e) prerokúva návrh počtu žiakov prvého ročníka pre prijímacie konanie v nasledujúcom školskom roku v členení na jednotlivé študijné odbory alebo jednotlivé učebné odbory podľa školského zákona,
   f) vyjadruje sa k počtu žiakov, ktorých možno prijať do tried prvého ročníka, a k termínom konania prijímacích skúšok podľa školského zákona,
   g) môže podať zriaďovateľovi odôvodnený návrh na odvolanie riaditeľa školy,
   h) v prípade, ak má riaditeľ prerušený výkon funkcie podľa § 7 ods. 7 zákona č. 321/2025 Z. z., prerokúva návrh zriaďovateľa na vymenovanie pedagogického zamestnanca alebo odborného zamestnanca, ktorý spĺňa kvalifikačné predpoklady na vedúceho pedagogického zamestnanca alebo na vedúceho odborného zamestnanca na zastupovanie riaditeľa.
8. Podieľa sa na výberovom konaní na výkon funkcie riaditeľa školy v rozsahu podľa článku IX tohto štatútu.
9. V spojenej škole sa ustanovuje jedna Rada školy.

Článok II
Zloženie a počet členov Rady školy

1. Rada školy má 10 členov.
2. Členmi Rady školy sú:
   a) štyria zvolení zástupcovia zamestnancov školy (dvaja za každú organizačnú zložku),
   b) dvaja zvolení zástupcovia zákonných zástupcov (jeden za každú organizačnú zložku),

c) predseda školského parlamentu,

d) traja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Článok III
Členstvo v Rade školy

1. Členstvo v Rade školy je čestné, dobrovoľné a nezastupiteľné.
2. Členovia Rady školy konajú pri svojej činnosti v súlade s Etickým kódexom školy a s dobrými mravmi.
3. Členstvo v Rade školy je nezlučiteľné s funkciou štatutárneho orgánu zriaďovateľa alebo člena štatutárneho orgánu zriaďovateľa, s funkciou riaditeľa školy a s funkciou zástupcu riaditeľa školy.
4. Členovia Rady školy sú do svojej funkcie volení alebo delegovaní.
5. Radu školy tvorí predseda, podpredseda a členovia.
6. Radu školy riadi predseda. Predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností podpredseda. Ak Rada školy nemá predsedu ani podpredsedu, predsedu zastupuje v plnom rozsahu jeho práv a povinností člen Rady školy určený žrebovaním.
7. Predsedu a podpredsedu volí Rada školy zo svojich členov tajným hlasovaním na ustanovujúcom zasadnutí (§ 17 ods. 2 zákona č. 321/2025 Z. z.).
8. Členstvo v Rade školy zaniká:
   a) uplynutím funkčného obdobia Rady školy,
   b) vzdaním sa členstva,
   c) ustanovením do funkcie, ktorá je nezlučiteľná s členstvom v Rade školy,
   d) skončením pracovnoprávneho vzťahu so školou, ak ide o člena zvoleného za kategóriu zamestnancov; to platí, aj ak skončenie pracovnoprávneho vzťahu bolo rozhodnutím súdu vyhlásené za neplatné,
   e) dňom, kedy dieťa zvoleného zástupcu zákonných zástupcov prestane byť žiakom školy,
   f) skončením výkonu funkcie predsedu školského parlamentu,
   g) odvolaním,
   h) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
   i) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
   j) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.
9. Člen Rady školy sa môže vzdať členstva písomným oznámením, ktoré doručuje zriaďovateľovi. Členstvo v Rade školy zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa členstva.
10. Voleného člena Rady školy môže odvolať len príslušná kategória voličov, ktorú v Rade školy zastupuje, a to z dôvodov uvedených v bode 11 tohto článku. Písomný záznam o odvolaní člena Rady školy doručí predseda Rady školy zriaďovateľovi; ak ide o odvolanie predsedu Rady školy, doručí ho člen Rady školy poverený Radou školy.
11. Člen Rady školy môže byť odvolaný v prípade, ak:
    a) sa bez odôvodnenia nezúčastní na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach Rady školy,
    b) bezdôvodne a opakovane neposkytuje informácie o činnosti Rady školy zástupcom kategórie, ktorú zastupuje, a to ani na ich vyžiadanie.
12. Ak člen Rady školy neplní povinnosti podľa bodu 11 písm. a) alebo b) tohto článku, môže príslušná kategória voličov, ktorú v Rade školy tento člen zastupuje, iniciovať jeho odvolanie, ak o to písomne požiada najmenej jedna pätina voličov príslušnej kategórie. Písomný podnet sa doručuje Rade školy. Rada školy organizačne zabezpečí hlasovanie o odvolaní člena. Člen Rady školy bude odvolaný, ak za jeho odvolanie v tajnom hlasovaní hlasovala nadpolovičná väčšina voličov príslušnej kategórie.
13. Pokiaľ členovi zanikol mandát v Rade školy podľa bodu 12 tohto článku, na obsadenie uvoľneného miesta sa uplatní postup podľa článku V tohto štatútu.
14. Zriaďovateľ alebo vecne príslušná stavovská organizácia alebo profesijná organizácia môže odvolať delegovaného zástupcu bez uvedenia dôvodu; odvolanie musí byť písomné a zriaďovateľ alebo vecne príslušná stavovská organizácia alebo profesijná organizácia listinu o odvolaní člena Rady školy doručuje Rade školy.

15. Predseda Rady školy alebo podpredseda Rady školy sa môže vzdať svojej funkcie písomným oznámením, ktoré doručuje zriaďovateľovi. Výkon funkcie predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa funkcie.
16. Ak bol predseda Rady školy alebo podpredseda Rady školy odvolaný z tejto funkcie alebo ak sa jej vzdal, ostáva členom Rady školy za príslušnú kategóriu voličov a členovia Rady školy bezodkladne zvolia nového predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy.
17. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje dňom, keď člen Rady školy podal žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu riaditeľa príslušnej školy, až do vyhlásenia výsledkov výberového konania.
18. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje dňom, kedy člen Rady školy obsadil voľné miesto riaditeľa bez výberového konania. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje až do vymenovania riaditeľa na základe výberového konania.
19. Členstvo v Rade školy sa pozastavuje na čas, kedy je člen Rady školy poverený zastupovaním riaditeľa.
20. Ak sa členstvo v Rade školy pozastavilo predsedovi Rady školy aj podpredsedovi Rady školy, v deň pozastavenia členstva poverí Rada školy iného člena výkonom funkcie predsedu Rady školy do konca pozastavenia členstva predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy.
21. Po zlúčení, splynutí alebo rozdelení školy alebo po zriadení alebo zrušení organizačnej zložky alebo súčasti zriaďovateľ zabezpečí ustanovenie novej Rady školy v zložení zodpovedajúcom príslušnej zmene do troch mesiacov odo dňa zápisu do registra alebo výmazu z registra.

Článok IV
Voľby do Rady školy

1. Voľby do rady školy vyhlasuje zriaďovateľ najneskôr 30 dní pred dňom skončenia funkčného obdobia rady školy. Voľby do rady školy sa vyhlasujú pre každú kategóriu voličov. Vyhlásenie volieb sa zverejňuje najmä na webovom sídle školy. Voľby do rady školy organizačne zabezpečuje riaditeľ na základe písomného poverenia zriaďovateľa.
2. Predseda Rady školy zostaví zoznam kandidátov vo voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov.
3. Do zoznamu kandidátov možno zapísať len osobu, ktorá na zápis do zoznamu udelila písomný súhlas a navrhol ju najmenej jeden volič z príslušnej kategórie voličov.
4. Zriaďovateľ písomne deleguje svojich zástupcov do siedmich pracovných dní od vyhlásenia volieb do Rady školy. Delegovaným zástupcom nesmie byť zamestnanec školy.
5. Voľby do Rady školy sa uskutočňujú tajným hlasovaním. Možno ich uskutočniť aj elektronicky, ak sú zabezpečené podmienky podľa § 20 ods. 1 až 5 a § 21 zákona č. 321/2025 Z. z.
6. Zamestnanci volia spomedzi seba zástupcu za kategóriu zamestnancov. Zákonní zástupcovia volia spomedzi seba zástupcu za kategóriu zákonných zástupcov. Žiaci volia spomedzi seba zástupcu žiakov, ak členom Rady školy nie je predseda školského parlamentu.
7. Zákonný zástupca, ktorý je zamestnancom školy, môže byť členom Rady školy len za jednu kategóriu podľa vlastného výberu, ktorú oznámi predsedovi rady školy pred uskutočnením volieb do Rady školy.
8. Obaja zákonní zástupcovia majú spoločne jeden hlas bez ohľadu na skutočnosť, či sú manželmi; ak školu navštevuje viac ich detí, za každé dieťa majú spoločne jeden hlas. Podmienka podľa prvej vety platí, aj ak je dieťa súdom zverené len jednému zákonnému zástupcovi alebo do striedavej osobnej starostlivosti.
9. Voľby do Rady školy možno pre príslušnú kategóriu voličov uskutočniť, ak je v mieste ich konania prítomná nadpolovičná väčšina príslušnej kategórie voličov. Inak zriaďovateľ vyhlási za príslušnú kategóriu voličov opakované voľby; pri opakovaných voľbách sa podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny príslušnej kategórie voličov nevyžaduje.
10. Voľby do Rady školy za jednu kategóriu voličov sa uskutočňujú v jeden deň. Voľby do rady školy za rôzne kategórie voličov sa môžu uskutočniť v ten istý deň.

11. Na hlasovacom lístku sa uvádzajú všetci kandidáti zo zoznamu kandidátov zostaveného predsedom Rady školy za príslušnú kategóriu voličov. Hlasovací lístok je platný, ak na ňom volič vyznačí kandidátov najviac v počte podľa článku II bodu 2 tohto štatútu.
12. Do Rady školy sú zvolení zástupcovia príslušnej kategórie voličov, ktorí podľa počtu príslušných členov Rady školy určeného zriaďovateľom získali najvyšší počet hlasov. Pri rovnosti hlasov sa poradie určí verejným žrebovaním.
13. Žrebovanie podľa bodu 12 tohto článku je verejné. O jeho uskutočnení budú vopred písomne upovedomení všetci voliči príslušnej kategórie tak, aby sa na žrebovaní mohli zúčastniť. Verejné žrebovanie sa uskutoční za prítomnosti všetkých členov volebnej komisie určenej riaditeľom školy a najmenej troch ďalších osôb, z ktorých aspoň jedna nie je zástupcom príslušnej kategórie voličov. Do urny sa vložia lístky s menami kandidátov, ktorí získali rovnaký počet hlasov. Osoba, ktorá nie je zástupcom príslušnej kategórie voličov, vyžrebuje jeden lístok. Vyžrebovaný kandidát sa v poradí umiestni pred ostatných kandidátov s rovnakým počtom hlasov. O priebehu a výsledku žrebovania sa vyhotoví zápisnica, ktorú predseda Rady školy zverejní na webovom sídle školy.
14. Predseda Rady školy vyhotoví o vykonaní volieb do Rady školy zápisnicu, ktorá obsahuje:
    a) dátum a čas začiatku a konca volieb do Rady školy a ich prerušenia,
    b) celkový počet voličov príslušnej kategórie voličov,
    c) počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
    d) počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
    e) počet platných hlasovacích lístkov,
    f) počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
    g) zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno, priezvisko a označenie kategórie voličov,
    h) meno, priezvisko a podpis predsedu Rady školy a overovateľa.
15. Prílohou zápisnice o vykonaní volieb do Rady školy je dokumentácia za jednotlivé kategórie voličov vrátane prezenčných listín; ak zápisnica obsahuje osobné údaje, zverejňujú sa v rozsahu meno a priezvisko.
16. Predseda Rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice do troch pracovných dní od vykonania volieb do Rady školy za poslednú kategóriu voličov najmä na webovom sídle školy.
17. Po vykonaní volieb do Rady školy zriaďovateľ na základe odôvodneného podnetu overí súlad postupu so zákonom č. 321/2025 Z. z. Zriaďovateľ môže overiť súlad postupu volieb do Rady školy aj z vlastného podnetu. Ak zriaďovateľ zistí nesúlad, voľby do Rady školy vyhlási za neplatné a vyhlási nové voľby do Rady školy; pri nových voľbách zriaďovateľ vykonáva dohľad.

Článok V

Spôsob doplňovania členov Rady školy z dôvodu zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia

1. Ak v priebehu funkčného obdobia Rady školy dôjde k zániku členstva niektorého člena Rady školy, bude sa postupovať nasledovne:
    a) v prípade člena, ktorý je voleným zástupcom zamestnancov školy, nastupuje na jeho miesto zástupca zamestnancov, ktorý sa v riadnych voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov umiestnil ako ďalší v poradí podľa počtu získaných hlasov za zvolenými zástupcami, spĺňa podmienky pre ustanovenie do funkcie člena Rady školy a súhlasí s ustanovením do funkcie za člena Rady školy,
    b) v prípade člena, ktorý je voleným zástupcom zákonných zástupcov, nastupuje na jeho miesto zástupca zákonných zástupcov, ktorý sa v riadnych voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov umiestnil ako ďalší v poradí podľa počtu získaných hlasov za zvolenými zástupcami, spĺňa podmienky na ustanovenie do funkcie člena Rady školy a s ustanovením do funkcie súhlasí.
2. V prípade zániku členstva predsedu školského parlamentu nastúpi na uvoľnené miesto nový predseda školského parlamentu.

3. Ak nie je možné postupovať podľa bodu 1 tohto článku, pre doplnenie členov Rady školy pri volených zástupcoch zorganizuje Rada školy v spolupráci so zriaďovateľom a riaditeľom školy doplňujúce voľby pre danú skupinu oprávnených voličov.
4. V prípade zániku členstva člena delegovaného zriaďovateľom zriaďovateľ deleguje nového člena rady školy.
5. Členstvo nového člena Rady školy trvá do konca funkčného obdobia Rady školy.

Článok VI
Práva a povinnosti členov Rady školy

1. Člen Rady školy má právo:
   a) voliť a byť volený za predsedu Rady školy alebo podpredsedu Rady školy,
   b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu Rady školy a podpredsedu Rady školy,
   c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania Rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
   d) hlasovať ku všetkým uzneseniam Rady školy,
   e) predkladať na rokovanie Rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen Rady školy je povinný zúčastňovať sa jej zasadnutí.
3. Člen Rady školy zodpovedá za svoju činnosť príslušnej kategórii voličov, ktorá ho do Rady školy zvolila alebo delegovala.
4. Členovia Rady školy pravidelne informujú o činnosti Rady školy zástupcov kategórie, ktorú v Rade školy zastupujú, a získavajú od nich podnety pre prácu Rady školy.

Článok VII
Zasadnutia Rady školy

1. Rada školy zasadá podľa potreby. Zasadnutie rady školy zvoláva predseda rady školy. Rada školy je povinná uskutočniť najmenej dve zasadnutia v priebehu školského roka tak, aby bola schopná uznášať sa, inak zriaďovateľ môže vyhlásiť funkčné obdobie rady školy za predčasne skončené. Predseda rady školy zvolá mimoriadne zasadnutie rady školy, ak o to požiada najmenej tretina členov rady školy.
2. Rada školy je schopná uznášať sa, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho. Uznesenia rady školy sa zverejňujú najmä na webovom sídle školy.
3. Zasadnutie Rady školy je verejné, ak Rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak; za neverejný môže byť vyhlásený samostatne aj niektorý z bodov zasadnutia Rady školy. Návrh na vyhlásenie zasadnutia Rady školy alebo na vyhlásenie niektorého bodu zasadnutia Rady školy za neverejný musí byť odôvodnený a zverejňuje sa spolu s uznesením zo zasadnutia Rady školy.
4. Zasadnutie Rady školy sa považuje za verejné, aj ak je zabezpečený jeho verejný priamy prenos. Zasadnutie rady školy možno uskutočniť aj prostredníctvom videokonferencie alebo inými prostriedkami informačnej a komunikačnej technológie bez fyzickej prítomnosti vrátane tajného hlasovania, ak to technické podmienky umožňujú.
5. V zmysle bodu 4 tohto článku sa zasadnutia Rady školy môžu konať prezenčnou, dištančnou alebo kombinovanou formou. Prezenčné zasadnutia sa uskutočňujú osobnou účasťou členov Rady školy v jej sídle. Dištančné zasadnutia sa uskutočňujú prostredníctvom online aplikácie alebo videokonferencie. Formu zasadnutia určí predseda Rady školy v pozvánke.

6. Pozvánku s formou zasadnutia, programom a podkladovými materiálmi zašle predseda Rady školy jej členom elektronickou poštou najneskôr sedem kalendárnych dní pred termínom zasadnutia.
7. V naliehavých prípadoch alebo v časovej tiesni, s výnimkou výberového konania na obsadenie funkcie riaditeľa školy, môžu členovia Rady školy prijímať rozhodnutia (stanoviská) formou „per rollam“. V takom prípade predseda Rady školy predloží elektronickou poštou návrh rozhodnutia (stanoviska) Rady školy, v prípade potreby aj iné relevantné podklady, všetkým členom Rady školy na vyjadrenie v stanovenej lehote. Ak sa člen Rady školy v stanovenej lehote k predloženému návrhu nevyjadrí, platí, že sa nezúčastnil rozhodovania a nepovažuje sa za prítomného. Na uznášaniaschopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnili najmenej dve tretiny všetkých členov Rady školy. Rozhodnutie (stanovisko) je prijaté, ak s ním súhlasí nadpolovičná väčšina členov zúčastnených na hlasovaní. O prijatí alebo neprijatí návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude následne informovaný každý člen Rady školy.
8. Každý člen Rady školy má jeden hlas. Pri rovnosti počtu hlasov je rozhodujúci hlas predsedajúceho.
9. Rada školy môže v prípade potreby prizývať na svoje zasadnutia (alebo ich časti) aj ďalšie osoby, a to najmä riaditeľa školy a jeho zástupcov, ďalších zamestnancov školy, rodičov žiakov, žiakov, ako aj ďalšie osoby, ktorých sa prerokúvaná problematika dotýka. Prizvané osoby nemajú hlasovacie právo.
10. Zo zasadnutia Rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá sa zverejňuje na webovom sídle školy v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
11. Dokumentáciu zo zasadnutí Rady školy spravuje predseda Rady školy. Dokumentácia sa ukladá v sídle školy v súlade s registratúrnym poriadkom školy a so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok VIII
Predseda Rady školy

1. Predseda Rady školy:
   a) riadi Radu školy,
   b) zvoláva zasadnutia Rady školy,
   c) zvoláva mimoriadne zasadnutie Rady školy, ak o to požiada najmenej tretina členov Rady školy,
   d) zostavuje zoznam kandidátov vo voľbách do Rady školy za príslušnú kategóriu voličov,
   e) vyhotovuje zápisnicu o vykonaní volieb do Rady školy,
   f) zabezpečuje zverejnenie zápisnice o vykonaní volieb do Rady školy do troch pracovných dní od vykonania volieb do Rady školy za poslednú kategóriu voličov najmä na webovom sídle školy,
   g) je predsedom výberovej komisie na obsadenie funkcie riaditeľa školy,
   h) ako predseda výberovej komisie preukázateľne vyzýva zriaďovateľa a regionálny úrad na delegovanie ich zástupcov najmenej 15 dní pred uskutočnením výberového konania,
   i) vyhlasuje voľby do školského parlamentu. Pri voľbách do školského parlamentu určuje spôsob vyznačenia kandidátov do školského parlamentu na hlasovacom lístku,
   j) vyhlasuje opakované voľby do školského parlamentu podľa zákona č. 321/2025 Z. z.,
   k) vyhotovuje zápisnicu o vykonaní volieb do školského parlamentu a zabezpečuje jej zverejnenie do troch pracovných dní od ich vykonania na webovom sídle školy.

Článok IX
Výberové konanie na riaditeľa školy

1. Výberové konanie na výkon funkcie riaditeľa školy vyhlasuje zriaďovateľ.
2. Výberové konanie uskutočňuje zriaďovateľ v spolupráci s výberovou komisiou.

3. Zriaďovateľ pred uskutočnením výberového konania určí spôsob určenia poradia uchádzačov a postup pri rovnosti hlasov členov výberovej komisie.
4. Členmi výberovej komisie sú:
   a) predseda Rady školy, ktorý je zároveň predsedom výberovej komisie,
   b) zástupcovia členov Rady školy za kategóriu zamestnancov, kategóriu zákonných zástupcov a kategóriu zriaďovateľa; Rada školy určí dvoch členov výberovej komisie za príslušnú kategóriu, pričom za kategóriu, ktorú zastupuje predseda Rady školy, určí jedného člena,
   c) dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa, ktorí nie sú členmi Rady školy,
   d) jeden zástupca regionálneho úradu.
5. Zástupcami volených členov Rady školy vo výberovej komisii podľa bodu 4 písm. b) tohto článku sú členovia, ktorí v posledných voľbách príslušnej kategórie získali najvyšší počet hlasov; ak predseda Rady školy zastupuje túto kategóriu, pri určení sa na neho neprihliada. Ak tento postup nemožno použiť, o členstve vo výberovej komisii sa rozhodne vzájomnou dohodou zástupcov príslušnej kategórie, a ak k dohode nedôjde, žrebovaním na zasadnutí Rady školy v dostatočnom časovom predstihu pred výberovým konaním. Zástupcovia za kategóriu zriaďovateľa sa určia vzájomnou dohodou delegovaných zástupcov zriaďovateľa, a ak k dohode nedôjde, žrebovaním; ak predseda Rady školy zastupuje kategóriu zriaďovateľa, pri určení sa na neho neprihliada.
6. Členov výberovej komisie vymenúva zriaďovateľ.
7. Predseda výberovej komisie preukázateľne vyzve zriaďovateľa a regionálny úrad na delegovanie ich zástupcov najmenej 15 dní pred uskutočnením výberového konania.
8. Zriaďovateľ poskytne členom výberovej komisie doklady pozvaných uchádzačov o obsadenie funkcie riaditeľa najneskôr päť dní pred výberovým konaním.
9. Výberové konanie je verejné so zohľadnením kapacitných možností priestoru, v ktorom sa má uskutočniť.
10. Výberová komisia rozhoduje o výsledku výberového konania po neverejnej porade tajným hlasovaním.
11. Určené poradie uchádzačov výberová komisia do troch pracovných dní odo dňa uskutočnenia hlasovania predloží zriaďovateľovi a zverejní na webovom sídle školy.
12. Výberové konanie je neúspešné, ak:
   a) žiaden uchádzač sa neprihlásil do výberového konania,
   b) žiaden prihlásený uchádzač nespĺňa predpoklady, požiadavky alebo kritériá vyhláseného výberového konania,
   c) žiaden z pozvaných uchádzačov sa nezúčastnil na výberovom konaní,
   d) žiaden z pozvaných uchádzačov nebol úspešný vo výberovom konaní alebo
   e) uchádzač, ktorý sa umiestnil podľa poradia na prvom mieste, nesúhlasí s vymenovaním do funkcie.
13. Ak je výberové konanie neúspešné, zriaďovateľ vyhlási nové výberové konanie.
14. Regionálny úrad zruší výberové konanie, ak zistí, že zloženie výberovej komisie je v rozpore s § 11 ods. 1 zákona č. 321/2025 Z. z.
15. Výberová komisia prijíma svoje závery formou uznesenia.
16. Výberová komisia je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
17. Uznesenie výberovej komisie je prijaté, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov.
18. Každý člen má jeden hlas.
19. Z výberového konania sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje informácie o jeho priebehu a poradie uchádzačov.
20. Zriaďovateľ písomne oznámi uchádzačom výsledok výberového konania do desiatich dní od doručenia uznesenia výberovej komisie.
21. Za riaditeľa môže zriaďovateľ vymenovať len uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste.
22. Zriaďovateľ do 30 dní od doručenia uznesenia výberovej komisie vymenuje uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste, alebo jeho vymenovanie odmietne. Ak zriaďovateľ v tejto lehote nekoná, dňom jej uplynutia sa riaditeľom stáva uchádzač, ktorý sa umiestnil v poradí na prvom mieste.

Článok X
Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút schválila Rada školy na zasadnutí dňa 27.10.2026.
2. Tento štatút bude zverejnený na webovom sídle školy.
3. Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia Radou školy.
4. Zmeny v štatúte sa vykonávajú písomným dodatkom, ktorý schvaľuje Rada školy rovnakým spôsobom ako štatút.

V Košiciach, dňa 27.10.2026

.....
Mgr. Martina Prochyrová
predsedníčka Rady školy